



DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

Indizione gara per la fornitura di attrezzatura informatica

N. 24 DEL 31/10/2019

Il Direttore Generale dell'Ente d'Ambito Napoli 1, dott. Carlo Lupoli giusta nomina del Consiglio d'Ambito n. 10 del 17/9/2018, nei locali della sede amministrativa provvisoria dell'Ente, in Via De Gasperi, 28 Napoli,

VISTO

- la Legge Regionale n. 14 Regione Campania del 26 maggio 2016 "*Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti*" e ss. mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 29 Regione Campania del 08 Agosto 2016 di modifica ed integrazione della L.R. 26/2016;
- la D.G.R. n. 312 del 28/06/2016, pubblicata sul BURC n. 49 del 20/07/2016, di approvazione dello Statuto tipo dell'Ente d'Ambito;
- le Delibere Consiliari di presa d'atto dello Statuto tipo, adottato per l'adesione obbligatoria all'Ente d'Ambito dell'ATO Napoli 1, da parte dei Comuni di Acerra, Afragola, Caivano, Cardito, Casalnuovo di Napoli, Casoria, Crispano, Frattaminore e Napoli;
- il D.Lgs. 152/2006 "*Norme in materia ambientale*" e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 50/2016 "*Codice degli Appalti*" e ss.mm.ii.;
- la Legge 190/2012 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e ss. mm. e ii.;
- il D.Lgs. 33/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni e ss. mm. e ii.*";
- il D.Lgs. n. 97 del 25 Maggio 2016, recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 Agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- il conferimento di nomina del Direttore Generale e relativi poteri di cui all'art. 31 e 32 L.R. n. 14 Regione Campania del 26 maggio 2016 e ss.mm.ii.;

- che il parco computer dell'Ente è formato esclusivamente da attrezzature informatiche rese in prestito e per lo più obsolete e non aggiornabili;
- che l'Ente ha la necessità di assicurare la corretta e continua funzionalità operativa degli Uffici senza alcun rallentamento o blocco delle attività istituzionali, occorre procedere con relativa urgenza all'acquisizione di materiale e servizi informatici di vario genere;
- che per tale necessità è stata redatto apposito Capitolato speciale di Appalto allegato alla presente riportante le caratteristiche delle apparecchiature necessarie e parte integrante e sostanziale del contratto di acquisto;

CONSIDERATO

- che è necessario individuare un operatore economico in grado di poter garantire la seguente fornitura:
 - n. 4 personal computer completi di monitor, tastiera e mouse;
 - n. 1 unità di archiviazione (NAS);
 - n. 1 stampante a colori laser multifunzione;
 - n. 1 Modem Router 4G+;
 - n. 1 scheda dati con almeno 80 GB mensili.
- le Amministrazioni abilitate possono perciò acquistare i beni e i servizi, offerti direttamente dai fornitori sui propri cataloghi presenti sul sistema, mediante le convenzioni di cui all'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 ovvero attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 328 del D.P.R. N. 207/2010;
- la fornitura in questione comporta presuntivamente una spesa complessiva di € 5.000,00 oltre iva al 22% (se dovuta);
- l'Ente ha individuato apposito Capitolo di spesa nel Bilancio 2019/2021 ancora non utilizzato benché l'attrezzatura sia assolutamente necessaria per garantire i servizi dell'Ente;

RITENUTO

- che l'art. 192 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 dispone che la determinazione a contrarre deve obbligatoriamente indicare:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- che l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. prevede la facoltà di affidare i lavori e i servizi direttamente per importi inferiori ad € 40.000,00;
- di attivare, comunque, una procedura comparativa fra più offerte da acquisirsi mediante Richiesta di Offerta, ai sensi del citato art. 36, sul Mercato Elettronico della P.A., strumento di ottimizzazione degli approvvigionamenti di beni e servizi per il tramite del Ministero dell'Economia e delle Finanze, nell'ambito delle iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi di contenimento della spesa, di miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa e di gestione del cambiamento, introdotto con decreto del 24/02/2000;
- che è indispensabile ed urgente procedere all'indizione della gara per l'affidamento dell'attrezzatura in oggetto.

Visto il CIG **Z002A5171C**

Per tutto quanto in premessa

DETERMINA

con validità ed efficacia a tutti gli effetti di Legge,

- per le motivazioni espresse in premessa, indire apposita gara d'appalto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, comma 2 da tenersi fra n. 5 (cinque) operatori economici presenti sul Mercato Elettronico della P.A. per la seguente fornitura:
 - n. 4 personal computer completi di monitor, tastiera e mouse;
 - n. 1 unità di archiviazione (NAS);
 - n. 1 stampante a colori laser multifunzione;
 - n. 1 Modem Router 4G+;
 - n. 1 scheda dati con almeno 80 GB mensili.
- precisare che la fornitura di che trattasi può avvenire mediante Richiesta di Offerta, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, sul medesimo Mercato Elettronico della P.A., strumento di ottimizzazione degli approvvigionamenti di beni e servizi per il tramite del Ministero dell'Economia e delle Finanze, nell'ambito delle iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi di contenimento della spesa, di miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa e di gestione del cambiamento, introdotto con decreto del 24/02/2000;
- che il "*Capitolato*" e le "*Schede tecniche*" allegate sono parte integrante e sostanziale del contratto con l'operatore economico aggiudicatario

- di imputare la relativa spesa complessiva di € 6.100,00 al Bilancio anno 2019/2021 al Capitolo n. 51.0 denominato “Acquisto attrezzature informatiche e varie (server, pc, fax, telefoni, calcolatrici, stampanti, ecc.)” Impegno n. 99;

Precisare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di affidare la fornitura di attrezzatura informatica per il potenziamento della funzionalità degli uffici;
- che l'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura di attrezzatura informatica;
- che il Contratto si intenderà concluso con la fornitura dell'attrezzatura ritenuta conforme ai requisiti di gara e la successiva liquidazione della spesa.

Di rendere noto ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale dell'E.d.A. Napoli 1 dott. Carlo Lupoli.

Assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento in adempimento a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013 sul sito web dell'Ente.

Il Direttore Generale
dell'Ente d'Ambito Napoli 1
Dott. Carlo Lupoli





ENTE D'AMBITO NAPOLI 1

GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ATTREZZATURA INFORMATICA CIG Z002A5171C

1. Oggetto dell'appalto

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura della seguente attrezzatura:

- n. 4 personal computer completi di monitor, tastiera e mouse;
- n. 1 unità di archiviazione (NAS);
- n. 1 stampante a colori laser multifunzione;
- n. 1 Modem Router 4G+;
- n. 1 scheda dati con almeno 80 GB mensili.

Le attrezzature di cui sopra dovranno presentare le caratteristiche appresso specificate e riportate nelle allegate "Schede tecniche" che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Capitolato.

L'importo complessivo presunto della fornitura ammonta ad € 5.000,00 (cinquemila/00) IVA esclusa.

2. Modalità

Procedura telematica di acquisto ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 328 del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 tramite "Richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato elettronico della P.A. (M.E.P.A.).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel M.E.P.A.

Le condizioni del contratto di fornitura, che sarà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con le altre disposizioni del contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni generali di contratto e con il contenuto del Catalogo elettronico).

Per quanto non espressamente previsto nel presente punto si rinvia alle disposizioni delle Condizioni generali di contratto.

3. Modalità di formulazione e presentazione delle offerte

Le offerte devono essere presentate entro il giorno 25/11/2019 ore 12:00, secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del MEPA. Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara saranno escluse. La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ovvero per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

I documenti richiesti, di seguito specificati, devono essere inviati tramite la piattaforma MEPA:

A) “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

- 1) **Capitolato speciale firmato per accettazione e conferma;**
- 2) **Schede tecniche dell’attrezzatura firmato per accettazione e conferma.**

Ai sensi dell’art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 ss.mm.ii., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

In particolare, la mancanza, l’incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione di gara con esclusione di quelle afferenti all’offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

B) “DOCUMENTAZIONE TECNICA”

La ditta offerente dovrà presentare la documentazione tecnica delle attrezzature di cui all’art 1 del presente Capitolato tramite piattaforma MEPA, come di seguito specificato:

- schede tecniche e elenco dettagliato specifico delle caratteristiche essenziali e particolari dei prodotti offerti, denominazione commerciale, codici, etc;
- depliant illustrativo e descrittivo dei prodotti offerti;
- condizioni di garanzia minimo 24 mesi;
- dichiarazioni di conformità alle norme attualmente in vigore;
- dichiarazione marchio CE;
- dichiarazione contenente: indicazione dei tempi di consegna, installazione, e collaudo.

Il Direttore generale esprimerà un parere di conformità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e di rispondenza alle esigenze a cui il prodotto è destinato funzionalmente.

C) “OFFERTA ECONOMICA”

L’offerta, oltre quella generata dal sistema, dovrà essere redatta in PDF, sul prospetto allegato (Modulo Offerta Allegato A), e non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, compilato in ogni sua parte, con timbro della ditta partecipante, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società e firmata digitalmente sul portale MEPA, pena l’esclusione dalla procedura di gara.

L’offerta dovrà essere corredata da una relazione dalla quale si deve evincere la congruità del prezzo offerto.

Nell’offerta dovranno essere specificati:

- Elenco degli eventuali accessori disponibili e/o ricambi con l’indicazione del relativo prezzo).

L'offerta deve contenere esplicito obbligo della Ditta a mantenere valida la propria proposta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 4 D.Lgs. 50/2016. Decorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla stessa. Nel caso in cui non venga inviata alcuna comunicazione l'offerta si intende valida anche oltre il termine sopra indicato. Tutti i documenti e le dichiarazioni, nonché l'offerta economica dovranno essere sottoscritti digitalmente dai concorrenti, a pena di esclusione dalla gara.

4. Verifica requisiti

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario dell'aggiudicatario di cui agli artt. 80 e 82 del Codice dei Contratti avviene ai sensi dell'art 32 comma 7 del Codice dei Contratti.

5. Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'operatore economico che avrà offerto il prezzo complessivo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016.

Saranno escluse le offerte i cui prodotti non sono ritenuti idonei dal Direttore generale come previsto dall'art. 1 del presente Capitolato.

L'Ente si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione della fornitura qualora le condizioni economiche proposte non risultassero convenienti ai sensi dell'art. 95 comma 12 D.lgs. 18.04.2016 n. 50.

Non saranno prese in considerazione le offerte parziali pertanto dovranno essere offerti tutti i prodotti richiesti pena esclusione dalla gara.

6. Modalità di esecuzione della fornitura – tempi di consegna

La consegna dovrà avvenire in un'unica soluzione presso la sede operativa dell'Ente d'Ambito Napoli1 sita in via De Gasperi n. 28 – Napoli (NA) – 80133 Piano Terra dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare la data di consegna almeno 48 ore antecedenti la stessa, contattando il Direttore generale al n. 081/7963222, e mail:info@atonapoli1.it, pec: atonapoli1@pec.it.

La consegna dovrà essere effettuata e messa in funzione entro 15 giorni solari dalla richiesta e dovrà essere conforme alle specifiche richieste.

L'attrezzatura che dovesse risultare non conforme ai requisiti del contratto sarà restituita al mittente che dovrà provvedere alla sostituzione con spese a proprio carico oltre che delle seguenti penalità:

- € 50,00 per ogni giorno di ritardo nella consegna della merce;
- € 30,00 per ogni giorno di ritardo in caso di merce non conforme all'ordine, a partire dalla data di contestazione inviata con qualunque mezzo;
- risoluzione del contratto in caso di totale mancata consegna e/o in caso di ripetuti ritardi e/o ripetute forniture non conformi.

La penalità è addebitata sui crediti dell'operatore economico dipendenti dal contratto o da altri contratti che la stessa abbia in corso con l'Ente, o se tali crediti manchino o siano insufficienti, sulla eventuale cauzione. L'applicazione della penale verrà notificata a mezzo pec o raccomandata a/r all'aggiudicatario.

L'attività di consegna si intende comprensiva di ogni onere di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", asporto dell'imballaggio e installazione dell'attrezzatura.

7. Conclusione del contratto

Sulla base dell'offerta contrattuale inviata dal fornitore, il punto ordinante, secondo i criteri indicati nella RDO, procederà alla valutazione dell'offerta ricevuta e potrà accettarla entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO. In tal caso il Sistema genera un "Documento di accettazione", che dovrà essere sottoscritto a mezzo firma digitale e caricato a sistema entro il termine suddetto.

Il contratto di fornitura per il materiale in oggetto con il fornitore si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione firmato digitalmente viene caricato a Sistema dal punto ordinante.

8. Subappalto

Il soggetto aggiudicatario non potrà sotto qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte il contratto, né farlo eseguire da altra persona, né col mezzo di procuratore. Nel caso di contravvenzione a tale divieto, la cessione si intenderà come nulla e di nessun effetto nei rapporti con l'Ente, salvo allo stesso la facoltà di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo, con il diritto alla rifusione non solo di ogni eventuale danno, ma con la conseguente perdita della cauzione, sul semplice accertamento di fatto.

9. Modalità di fatturazione

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e obbligatoriamente del tipo elettronico ai sensi del D.M. 55 del 3 aprile 2013 e ss.mm.ii.

Si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per tale Ente è il seguente: **UFYHPV**.

L'Ente non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche nel caso in cui non riportino il codice CIG ai sensi dell'art. 25 del D.L. 66/2014.

10. Pagamenti

Il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura e delle prestazioni ad essa connesse ed acquisizione di DURC attestante la regolarità contributiva del fornitore.

Dal pagamento verranno detratte eventuali penali applicate.

11. Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale con conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento della fornitura l'Ente richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.

E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

12. Altre norme

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dal presente Capitolato.

13. Controversie

Per la soluzione delle eventuali controversie relative all'applicazione del presente Capitolato e del relativo contratto è competente il Foro di Napoli.

14. Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia e disposizioni di riferimento

Napoli (NA), lì 05/11/2019

Il Direttore Generale
dell'Ente d'Ambito Napoli 1
Dott. Carlo Lupoli



SCHEDA TECNICA TIPOLOGIA POSTAZIONE CLIENT PER N. 4 PC DESKTOP

Form Factor	Tower
Processore	Intel® Core i5 – 8400T (almeno)
Chipset Processore	Intel® Core i5 almeno di ottava generazione
Hard Disk	1 TB (disco meccanico) + SSD da 240 GB
Memoria Base	8 GB
Alloggiamenti RAM (totali – disponibilità)	2 DIMM – 1 Disponibile
Frequenza memorie	DDR4 – 2666 (da 1 a 4 GB)
Unità ottiche	DVD – Writer slim da 9,5 mm
	1 ingresso audio
	1 uscita audio
	1 HDMI
	1 ingresso microfono
	1 connettore di alimentazione
	1 RJ – 45
	1 seriale
	1 VGA
	2 USB 3.1
Porte di espansione	Gen 1
	4 USB 2.0
	1 PCIe
	1 PCIe x1
	1 PCIe x16
	1 lettore di supporti SD
	2 M.2
Scheda grafica	Intel® Iris® Plus Graphics
Scheda di rete	LAN + WI – FI
Sistema operativo	Windows 10 Pro
	Pacchetto Office completo
Audio	Codek Realtek ALC 3601
	altoparlante interno
	jack combinato
	microfono
	cuffie
Antivirus	Qualsiasi
Monitor	27 pollici con schermo curvo risoluzione minima 2560x1440

La fornitura si intende compresa di tastiera e mouse del tipo senza fili.

SCHEDA TECNICA TIPOLOGIA STAMPANTE MULTIFUNZIONE

Tipo stampante	Colore
Funzioni	Stampa, Copia e scansione, Fax
Display	Touchscreen a colori
Dimensioni display	9,3 cm.
Classificazione laser	Class 1 laser product (IEC 60825-1:2007)
Formato carta max	A3
Memoria	512 MB
Processore	800 MHz – Sub: 133 MHz
Tecnologia	Laser
Connettività	Rete cablata, Wireless
Interfaccia locale	Hi – Speed USB 2.0 & USB Host
Wi – Fi Direct	Si
Interfaccia di rete cablata	Gigabit Ethernet (10Base-T/100Base-TX/1000Base-T)
Interfaccia di rete wireless	IEEE 802.11b/g/n
Copia fronte – retro	Si
Risoluzione stampa	Fino 1200 x 600 dpi
Invio fax fronte-retro automatico	Si
Fax modem	33600kbps
Scansione fronte/retro	Si
Risoluzione scansione	Fino a 1.200 x 600 dpi (ADF) - Fino a 1.200 x 2.400 dpi (Piano fisso) - Fino a 19.200 x 19.200 dpi Fino 1200 x 600 dpi
Tipo scanner	DUAL CIS

SCHEDA TECNICA UNITA' DI ARCHIVIAZIONE (NAS)

CONNETTIVITA'

Numero porte LAN	2
Connettori porte LAN	RJ45
Velocità LAN	10/100 Mb
Numero porte USB	3
Porta console	No

STORAGE

Unità di memoria	SATA
Numero Bay Totali	4
Numero dischi inclusi	2
Capacità totale dischi inclusi	3 TB
Supporto Enclosures	Si

PROTOCOLLI

Cifs	Si
SMB	
AFP	Si
NFS	Si
Http	Si
Https	Si
FTP	Si
Ftps	Si
Rsync	Si
Iscsi	Si

LIVELLI RAID

RAID 0 (Striping)	Si
RAID 1 (Mirroring)	Si
Raid 5	Si
Raid 6	No
Jbod	Si

CARATTERISTICHE TECNICHE

Posizionamento	Office
Bus per Hard Disk	SATA
Tipo File Systems	EXT4
Supporto RAID	Si
Supporto IP	IPv4/IPv6

CARATTERISTICHE FISICHE

A.T.O. Ambito Territoriale Ottimale - Napoli 1 atonapoli1@pec.it
Ente d'Ambito per il servizio della gestione integrata dei rifiuti urbani
Sede legale: Piazza Cirillo,1 - 80026 - Casoria Napoli (NA)
Uffici operativi: Via De Gasperi, 28 - 80133 - Napoli (NA)
Codice Fiscale e Partita IVA 93073540630

Alimentazione

Power Supply	AC
Power Supply Tensione	100/240 V
Power Supply Frequenza	50/60 Hz
Power Supply Potenza Assorbita	0 W
Alimentatore ridondato	Si

SCHEDA TECNICA MODEM ROUTER 4G+

Caratteristiche Hardware

Interfaccia	1 × 10/100/1000 Mbps LAN/WAN Port 3 × 10/100/1000 Mbps LAN Ports 1 × Micro SIM Card Slot AC
Tasto	WPS Button, Reset Button, WiFi On/Off Button
Alimentatore esterno	Power Adapter: Input Power 100-240v~50/60 Hz 0.6 A Output parameter 12VDC 1.5A 0/60 Hz
Antenna	2 × Detachable 4G LTE Antennas

Caratteristiche Wireless

Standard wireless	IEEE 802.11a/n/ac 5 GHz, IEEE 802.11b/g/n 2.4 GHz
Frequenza	2.4 GHz and 5 GHz
Signal rate	300 Mbps at 2.4 GHz, 867 Mbps at 5 GHz
Sensibilità di ricezione	5 GHz: 11a 54M: -74 dBm 11ac HT20: -66 dBm 11ac HT40: -63 dBm 11ac HT80 : -59 dBm 11n HT20: -73 dBm 11n HT40: -70 dBm 2.4 GHz: 11g 54M: -74 dBm 11n HT20: -72 dBm 11n HT40: -69 dBm
Potenza di trasmissione	< 20 dBm (2.4 GHz), < 23 dBm (5 GHz)
Funzionalità wireless	Enable/Disable Wireless Radio, Wireless Schedule, WMM, Wireless Statistics
Sicurezza wireless	64/128-bit WEP, WPA/WPA2, WPA-PSK/WPA2-PSK encryptions
Tipo di rete	4G: FDD-LTE: B1/B3/B5/B7/B8/B20/B28 (2100/1800/850/2600/900/800/700 MHz) TDD-LTE: B38/B40/B41 (2600/2300/2500 MHz) 3G: DC-HSPA+/HSPA/UMTS: B1/B5/B8 (2100/850/900 MHz) 64/128-bit WEP, WPA/WPA2, WPA-PSK/WPA2-PSK encryptions

Spett. le Ente d'Ambito Napoli 1
via De Gasperi n. 28
80133 – Napoli (NA)

c.a. Direttore Generale
dott. Carlo Lupoli

**OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA
DI ATTREZZATURA INFORMATICA**

CIG Z002A5171C

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ (____) il _____ documento d'identità
_____ rilasciato da _____
il _____ in _____ qualità _____ di
_____ dell'impresa/consorzio _____
con sede in _____ indirizzo
_____ partita I.V.A.
n. _____ cod. Fiscale _____

CON ESPRESSO RIFERIMENTO ALL'IMPRESA CHE RAPPRESENTA OFFRE

sull'importo posto a base di gara di € 5.000,00 oltre IVA (se dovuta), un ribasso percentuale unico del _____, _____ % (in cifre) _____ (in lettere interamente anche nella parte decimale).

DICHIARA

in relazione all'offerta presentata per la procedura di gara di cui in oggetto:

- che i costi aziendali concernenti l'adempimento da parte dell'operatore economico, delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro sono inclusi nell'offerta economica (Art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche);
- di accettare integralmente le condizioni di cui al Capitolato Speciale di appalto e delle Schede Tecniche allegate al bando.

_____, li _____

Timbro e Firma
dell'operatore economico